

**ПРАВИЛА ПРИЁМА И ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
на 2010/2011 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма составлены на основании следующих основных нормативно-правовых документов:

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;

Федеральный закон Российской Федерации от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

Федеральный закон от 24.10.2007 г. № 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части уровней высшего профессионального образования)»;

Федеральный закон от 08.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 10.11.2009 г. № 260-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона “О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете”»

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71;

Типовое положение о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений), утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2005 г. № 297.

Положение о целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1995 г. № 942;

Перечень вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2009 № 505;

Перечень направлений подготовки высшего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 № 337;

Порядок приёма граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.2009 № 442 (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010 № 58);

Положение о всероссийской олимпиаде школьников, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2007 № 286;

Перечень общеобразовательных предметов, по которым проводится всероссийская олимпиада школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.04.2008 № 134;

Образцы дипломов победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.05.2008 № 151;

Порядок проведения олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2007 № 285 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2008 г. № 255, от 20.03.2009 г. № 92 и от 06.10.2009 № 371);

Критерии отнесения олимпиад к соответствующим уровням олимпиад школьников, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 372;

Перечень олимпиад школьников на 2009 - 2010 учебный год, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.12.2009 г. № 777;

Порядок проведения единого государственного экзамена, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 57;

Условия освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.05.2002 № 1725;

Порядок перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.02.1998 № 501;

Порядок признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2009 № 128;

Договор об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения;

Соглашение от 24 ноября 1998 года между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Таджикистан о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях;

Соглашение от 24 ноября 1998 года о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения.

1.2. Настоящие Правила приёма и порядок зачисления регламентируют приём в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет управления» (далее Университет) граждан Российской Федерации (далее — граждане, лица, поступающие, абитуриенты) для обучения по основным образователь-

ным программам высшего профессионального образования за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (далее — договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных экзаменов для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Приём в Университет граждан иностранных государств установлен «Правилами приёма и порядком зачисления в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет управления» иностранных граждан».

1.4. Приём на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации, проводится в соответствии с государственным заданием на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием по специальностям, контрольными цифрами приёма граждан на подготовку кадров по профессиональным образовательным программам бакалавриата и магистерским профессиональным образовательным программам, устанавливаемыми ежегодно Федеральным агентством по образованию.

1.5. Приём в Университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится:

1.5.1. *По результатам единого государственного экзамена* (далее — ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим конкурсной группе специальностей (направлению подготовки), на которую были поданы документы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования, по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование (п. 2.9 настоящих Правил).

1.5.2. *По результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно*, следующих категорий граждан:

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;

– имеющих среднее профессиональное образование — при приёме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста соответствующего профиля¹;

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

Если лицами, имеющими право на приём по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно, представлены результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам, приёмная комиссия Университета учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных экзаменов по этим общеобразовательным предметам.

1.5.3. *По результатам вступительных экзаменов, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно*, следующих категорий граждан:

– имеющих среднее профессиональное образование — при приёме для

¹ За исключением категорий граждан, указанных в п. 1.5.3 настоящих Правил.

обучения по сокращённым программам бакалавриата и программам подготовки специалиста соответствующего профиля;

– имеющих высшее профессиональное образование — при приёме для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста или программам магистратуры;

– имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист» — при приёме для обучения по программам магистратуры.

1.6. Приём граждан с ограниченными возможностями здоровья (лиц, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других, в том числе инвалидов и детей-инвалидов) осуществляется как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ).

1.7. Приём граждан осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры для обучения за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, на конкурсной основе по конкурсным группам специальностей (направлениям подготовки) (п. 2.9 настоящих Правил). Условиями приёма гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

1.8. Университет на конкурсной основе осуществляет **целевой приём** лиц, направляемых органами государственной власти или органами местного самоуправления, в соответствии с договорами на специально выделенные Учёным Советом Университета места в пределах квот по целевому приёму, ежегодно устанавливаемых Федеральным агентством по образованию по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации в рамках государственного задания на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием и контрольных цифр приёма граждан на подготовку кадров по профессиональным образовательным программам бакалавриата.

1.9. Организация приёма граждан по результатам ЕГЭ, по результатам вступительных или аттестационных экзаменов и зачисление в Университет осуществляется **приёмной комиссией**.

Председателем приёмной комиссии Университета является ректор.

При приёме в Университет ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма.

1.10. Текущую работу приёмной комиссии, делопроизводство, приём поступающих, их родителей или законных представителей организует ответственный секретарь приёмной комиссии, назначаемый приказом ректора.

1.11. Организация и проведение **вступительных экзаменов** для граж-

дан с ограниченными возможностями здоровья и лиц, перечисленных в п.п. 1.5.2 и 1.5.3 настоящих Правил, вступительных экзаменов для поступающих на обучение по программам магистратуры осуществляется **предметными экзаменационными и апелляционными комиссиями** совместно с приёмной комиссией Университета.

Председатели предметных экзаменационных и апелляционных комиссий утверждаются Учёным советом Университета. Составы предметных экзаменационных и апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора.

Полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

1.12. Приём на второй и последующие курсы, в том числе в порядке перевода, проводится в соответствии с «Положением о приёме на второй и последующие курсы, порядке восстановления в контингент студентов Университета, перевода студентов Университета в другие вузы и перевода в Университет студентов из других вузов» на основании аттестационных экзаменов, проводимых приёмной комиссией Университета.

Количество бюджетных мест для приёма на второй и последующие курсы по направлению подготовки или специальности определяется Университетом как разница между бюджетными местами для приёма на первый курс по данному направлению подготовки или специальности соответствующего года приёма и фактическим количеством студентов, обучающихся по данному направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

Для организации приёма на второй и последующие курсы в Университете создаются **аттестационные и апелляционные комиссии**. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных экзаменов, определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Университета.

1.13. Приём для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан по результатам вступительных экзаменов, проводимых приёмной комиссией Университета.

1.14. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования **приём граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения** в объёме, согласованном с Федеральным агентством по образованию, но не выше предельной численности, установленной в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.15. Иногородние студенты, зачисленные в Университет на **очную** форму обучения, **обеспечиваются общежитием** только при наличии установленных в законодательном порядке льгот.

Студенты **очно-заочной (вечерней)** и **заочной** форм обучения **общежитием не обеспечиваются**.

1.16. Все вопросы, связанные с приёмом в Университет, решаются **приёмной комиссией**.

Приёмная комиссия Университета осуществляет **контроль** за досто-

верностью сведений об участии в ЕГЭ, о результатах ЕГЭ, а также имеет право осуществлять проверку иных документов об образовании, представляемых поступающим.

2. Специальности (направления подготовки) и вступительные экзамены

2.1. Приём в Университет проводится на основании действующих **лицензии** — серия А № 283338 регистрационный № 9658 со сроком действия с 24 декабря 2007 г. по 24 марта 2013 г. и **свидетельства о государственной аккредитации** — серия АА № 001151 регистрационный № 1122 со сроком действия с 7 марта 2008 г. по 7 марта 2013 г., выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Университет имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего и дополнительного профессионального образования и выдачу документов об образовании государственного образца выпускникам, подтвердившим на итоговой государственной аттестации освоение соответствующей образовательной программы

2.2. Приём в Университет на первый курс **очной** формы обучения для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием проводится по следующим **специальностям**:

010000 Физико-математические науки

010501 Прикладная математика и информатика *

020000 Естественные науки

020802 Природопользование *

030000 Гуманитарные науки

030501 Юриспруденция

030602 Связи с общественностью

032401 Реклама

040000 Социальные науки

040201 Социология

080000 Экономика и управление

080102 Мировая экономика

080103 Национальная экономика

080105 Финансы и кредит

080107 Налоги и налогообложение

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080111 Маркетинг

080116 Математические методы в экономике

080503 Антикризисное управление

080504 Государственное и муниципальное управление

080505 Управление персоналом

080506 Логистика и управление цепями поставок

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

080508 Информационный менеджмент

080601 Статистика

080801 Прикладная информатика (по областям)

220000 Автоматика и управление

220601 Управление инновациями

* *Примечание:*

Специальности «Прикладная математика и информатика» и «Природопользование» не имеют в настоящее время государственной аккредитации. Специальность «Природопользование» будет представлена для государственной аккредитации в 2012 г., «Прикладная математика и информатика» — в 2014 г.

2.3. Приём в Университет на первый курс **очно-заочной (вечерней)** формы обучения для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием проводится по следующим **специальностям**:

080000 Экономика и управление

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080111 Маркетинг

080504 Государственное и муниципальное управление

080505 Управление персоналом

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

220000 Автоматика и управление

220601 Управление инновациями

2.4. Приём в Университет на первый курс **заочной** формы обучения для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием проводится по следующим **специальностям**:

030000 Гуманитарные науки

030501 Юриспруденция

030602 Связи с общественностью

032401 Реклама

040000 Социальные науки

040201 Социология

080000 Экономика и управление

080103 Национальная экономика

080105 Финансы и кредит

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080504 Государственное и муниципальное управление

080505 Управление персоналом

080506 Логистика и управление цепями поставок

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

080508 Информационный менеджмент

2.5. Приём в Университет граждан, **имеющих среднее профессиональное образование**, на первый курс **очной и очно-заочной (вечерней)** форм обучения **по сокращённым программам соответствующего профиля**, проводится по специальности

080000 Экономика и управление

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

2.6. Приём в Университет граждан, **имеющих среднее профессиональное образование**, на первый курс **заочной** формы обучения **по сокращённым программам подготовки соответствующего профиля**, проводится по следующим специальностям:

030000 Гуманитарные науки

030501 Юриспруденция

080000 Экономика и управление

080105 Финансы и кредит

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

2.7. Приём в Университет на первый курс очной и заочной форм обучения для подготовки кадров по профессиональным образовательным программам **бакалавриата** проводится по направлениям подготовки

080000 Экономика и управление

080500 Менеджмент (по бакалаврским образовательным программам*)

100000 Сфера обслуживания

100200 Туризм*

* *Примечание:*

Бакалаврские образовательные программы не имеют в настоящее время государственной аккредитации, в связи с тем, что выпуск Университетом бакалавров по бакалаврским программам ещё не осуществлялся. Бакалавриат по направлению подготовки «Менеджмент» будет представлен для государственной аккредитации в 2011 г., «Туризм» — в 2015 г.

2.8. Приём в Университет на первый курс очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения для подготовки кадров по **магистерским** профессиональным образовательным программам проводится по направлению

080000 Экономика и управление

080500 Менеджмент (по магистерским образовательным программам)

2.9. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены (для поступающих, имеющих право сдавать вступительные экзамены в традиционной форме) и зачисление в Университет поступающих на программы подготовки **специалистов** с высшим профессиональным образованием проводятся по следующим конкурсным группам специальностей:

Специальность	Вступительные экзамены		
	Профильный экзамен	Обязательный экзамен	Третий экзамен
1-я конкурсная группа специальностей			
Антикризисное управление	Математика	Русский язык	Обществознание
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит	Математика	Русский язык	Обществознание
Информационный менеджмент	Математика	Русский язык	Обществознание
Логистика и управление цепями поставок	Математика	Русский язык	Обществознание
Маркетинг	Математика	Русский язык	Обществознание
Математические методы в экономике	Математика	Русский язык	Обществознание

<i>Специальность</i>	<i>Вступительные экзамены</i>		
	<i>Профильный экзамен</i>	<i>Обязательный экзамен</i>	<i>Третий экзамен</i>
Менеджмент организации (все специализации)	Математика	Русский язык	Обществознание
Мировая экономика	Математика	Русский язык	Обществознание
Налоги и налогообложение	Математика	Русский язык	Обществознание
Национальная экономика	Математика	Русский язык	Обществознание
Прикладная информатика в управлении	Математика	Русский язык	Обществознание
Статистика	Математика	Русский язык	Обществознание
Финансы и кредит	Математика	Русский язык	Обществознание
2-я конкурсная группа специальностей			
Государственное и муниципальное управление	Обществознание	Русский язык	Математика
Социология	Обществознание	Русский язык	Математика
Управление персоналом	Обществознание	Русский язык	Математика
3-я конкурсная группа специальностей			
Прикладная математика и информатика	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ ²
Управление инновациями	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ
4-я конкурсная группа специальностей			
Связи с общественностью	Обществознание	Русский язык	История
Юриспруденция	Обществознание	Русский язык	История
5-я конкурсная группа специальностей			
Реклама	Обществознание	Русский язык	Иностранный язык

² Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

<i>Специальность</i>	<i>Вступительные экзамены</i>		
	<i>Профильный экзамен</i>	<i>Обязательный экзамен</i>	<i>Третий экзамен</i>
6-я конкурсная группа специальностей			
Природопользование	География	Русский язык	Математика

2.10. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены (для поступающих, имеющих право сдавать вступительные экзамены в традиционной форме) и зачисление в Университет поступающих на профессиональные образовательные программы **бакалавриата** проводятся по следующим конкурсным группам:

<i>Направление подготовки</i>	<i>Вступительные экзамены</i>		
	<i>Профильный экзамен</i>	<i>Обязательный экзамен</i>	<i>Третий экзамен</i>
7-я конкурсная группа			
Менеджмент (все бакалаврские программы)	Математика	Русский язык	Обществознание
8-я конкурсная группа			
Туризм	География	Русский язык	Обществознание

2.11. Приём документов, вступительные экзамены и зачисление в Университет поступающих на специализированные **магистерские** программы проводятся в рамках единой конкурсной группы:

<i>Направление подготовки</i>	<i>Вступительные экзамены</i>	
	<i>Профильный экзамен</i>	<i>Обязательный экзамен</i>
9-я конкурсная группа		
Менеджмент (все магистерские образовательные программы)	Менеджмент	Русский язык

2.12. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены и зачисление в Университет граждан, **имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля** и поступающих на первый курс для обучения **по сокращённым программам подготовки**, проводятся отдельно по каждой образовательной программе:

Специальность	Вступительные экзамены		
	Профильный экзамен	Обязательный экзамен	Третий экзамен
<p>Менеджмент организации по специализациям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управление в металлургии (очная форма обучения); – международный бизнес химических товаров (очная форма обучения); – управление транспортно-экспедиционным обслуживанием (очная форма обучения на платной основе); – финансовый менеджмент (очно-заочная (вечерняя) форма обучения на платной основе); – банковское дело (заочная форма обучения на платной основе) 	Математика	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности
<p>Финансы и кредит (заочная форма обучения на платной основе)</p>	Математика	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности
<p>Бухгалтерский учёт, анализ и аудит (заочная форма обучения на платной основе)</p>	Математика	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности
<p>Юриспруденция (заочная форма обучения на платной основе)</p>	Обществознание	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности

2.13. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены и зачисление в Университет граждан, **имеющих высшее профессиональное образование** и поступающих на первый курс для обучения по **сокращённым программам подготовки специалиста (второе высшее образование)**, проводятся по следующим конкурсным группам специальностей:

<i>Специальность</i>	<i>Вступительные экзамены</i>	
	<i>Профильный экзамен</i>	<i>Обязательный экзамен</i>
1-я конкурсная группа специальностей		
Информационный менеджмент	Математика	Русский язык
Логистика и управление цепями поставок	Математика	Русский язык
Менеджмент организации (все специализации)	Математика	Русский язык
Национальная экономика	Математика	Русский язык
Финансы и кредит	Математика	Русский язык
2-я конкурсная группа специальностей		
Государственное и муниципальное управление	Обществознание	Русский язык
Социология	Обществознание	Русский язык
Управление персоналом	Обществознание	Русский язык
4-я конкурсная группа специальностей		
Связи с общественностью	Обществознание	Русский язык
Юриспруденция	Обществознание	Русский язык
5-я конкурсная группа специальностей		
Реклама	Обществознание	Русский язык

2.14. Для поступающих на **второй** и **последующие курсы** Университет проводит следующие аттестационные экзамены³:

<i>Специальность</i>	<i>Аттестационный экзамен</i>
Антикризисное управление	Математика
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит	Математика
Государственное и муниципальное управление	Обществознание
Документоведение и документационное обеспечение управления	История
Информационный менеджмент	Математика
Логистика и управление цепями поставок	Математика
Маркетинг	Математика
Математические методы в экономике	Математика
Менеджмент (все бакалаврские программы)	Математика

³ Приём на направление подготовки «Туризм» в 2010 г. проводится в Университет впервые.

<i>Специальность</i>	<i>Аттестационный экзамен</i>
Менеджмент (все магистерские образовательные программы)	Менеджмент
Менеджмент организации (все специализации)	Математика
Мировая экономика	Математика
Налоги и налогообложение	Математика
Национальная экономика	Математика
Прикладная информатика в управлении	Математика
Прикладная математика	Математика
Прикладная математика и информатика	Математика
Природопользование	География
Реклама	Обществознание
Связи с общественностью	Обществознание
Социология	Обществознание
Статистика	Математика
Управление инновациями	Математика
Управление персоналом	Обществознание
Финансы и кредит	Математика
Юриспруденция	Обществознание

3. Приём документов

3.1. Приём документов на **первый курс** от поступающих на программы подготовки **специалистов** с высшим профессиональным образованием и на образовательные программы **бакалавриата** для **очной и очно-заочной (вечерней)** форм обучения начинается **18 июня**.

Поступающие, *не имеющие результатов ЕГЭ* (см. п. 1.5 настоящих Правил), должны **до 5 июля** зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с «Порядком проведения единого государственного экзамена», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 57.

Приём документов на первый курс **очной и очно-заочной (вечерней)** форм обучения для обучения по программам подготовки специалиста и программам бакалавриата **завершается:**

– у лиц, поступающих в Университет по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно (см. п. 1.5 настоящих Правил) — 10 июля;

– у лиц, поступающих в Университет только по результатам ЕГЭ — 25 июля.

3.2. Приём документов у абитуриентов, поступающих на программы подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием и на образовательные программы бакалавриата, для **обучения по заочной форме** проводится:

– с 21 июня по 5 июля — от поступающих, *не имеющих результатов ЕГЭ*, для регистрации на сдачу ЕГЭ, а также от поступающих, имеющих пра-

во сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме (см. п. 1.5 настоящих Правил);

– с 26 августа по 7 сентября — от поступающих по результатам ЕГЭ и имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме (см. п. 1.5 настоящих Правил) на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации, и по договорам с оплатой стоимости обучения;

– с 26 августа по 20 сентября — от поступающих по результатам ЕГЭ и имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме (см. п. 1.5 настоящих Правил) на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.3. Приём документов для обучения по программам **магистратуры** проводится с 18 июня:

– по 10 сентября — от поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации;

– по 20 сентября — от поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. Приём документов от поступающих на **второй и последующие курсы**:

– очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится в период с 18 июня по 26 августа;

– заочной формы обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста — с 21 июня по 5 июля и с 26 августа по 20 сентября;

– магистратуры — с 18 июня по 20 сентября.

3.5. Поступающий на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста вправе подать заявление и участвовать в конкурсах одновременно не более чем в пяти вузах. Поступающий имеет право подать заявление для участия в конкурсе не более чем в трёх конкурсных группах Университета. При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в Университете, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.6. Поступающие *лично* (кроме случая предусмотренного п. 3.24 настоящих Правил) представляют в приёмную комиссию:

– заявление по установленной форме (заполняется поступающим в приёмной комиссии);

– подлинник документа государственного образца об образовании соответствующего уровня или его ксерокопию;

– свидетельство о прохождении довузовской подготовки при Университете (при наличии).

При подаче заявления о приёме на первый курс поступающий может представить оригинал или ксерокопию свидетельства о результатах ЕГЭ.

Поступающий предъявляет документы, удостоверяющие его личность и

гражданство.

Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, имеющие право в течение года после увольнения с военной службы использовать результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу, представляют при поступлении в Университет военный билет.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

3.7. Лица, поступающие на целевые места, представляют оригинал документа государственного образца об образовании.

3.8. Лица, имеющие особые права при поступлении в Университет, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, представляют при подаче заявления по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие право на приём в Университет вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных экзаменов, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в высшем учебном заведении (Индивидуальную программу реабилитации), выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.9. Поступающий, имеющий право выбора формы проведения вступительного экзамена — ЕГЭ или вступительные экзамены, проводимые Университетом самостоятельно, — в личном заявлении фиксирует выбранную форму сдачи вступительного экзамена. **После подачи заявления форма сдачи вступительного экзамена изменена быть не может.**

3.10. При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истёк, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует для участия в конкурсе.

3.11. После окончания периода приёма документов приёмная комиссия никакие дополнительные документы от поступающих или лиц, представляющих их интересы, не принимает и не рассматривает. **Внесение изменений в ранее поданные документы не допускается.**

3.12. Документы об образовании на нерусском языке представляются в приёмную комиссию в подлиннике и должны иметь перевод на русский язык. Текст перевода должен быть заверен российским нотариусом или консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании.

3.13. На **первый курс** принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.

3.14. На **второй и последующие курсы** принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

3.15. Для обучения по программам **магистратуры** принимаются заявления от лиц, имеющих государственный диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием или диплом магистра.

3.16. Получение образования по следующим образовательным программам высшего профессионального образования рассматривается как получение второго высшего профессионального образования:

- по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста — лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра;

- по программам магистратуры — лицами, имеющими диплом специалиста, диплом магистра.

Получение образования по образовательным программам высшего профессионального образования по программам магистратуры не рассматривается как получение второго высшего профессионального образования лицами, получившими документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением им квалификации «дипломированный специалист».

3.17. Поступающие на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации, для обучения:

- по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста, в личном заявлении указывают название института и специальности (направления подготовки) в рамках этого института, по которой они хотят пройти обучение. Распределение по специализациям (профилям подготовки) осуществляется дирекциями институтов в процессе учёбы;

- в магистратуре, в личном заявлении указывают направление подготовки, по которому они хотят пройти обучение. Распределение по специализированным магистерским программам осуществляется в течение месяца с начала обучения на основании личных заявлений студентов.

3.18. При подаче заявления абитуриент формирует лист приоритетов для данной конкурсной группы специальностей, в котором институты и специальности в рамках этих институтов записываются поступающим по убыванию предпочтения (приоритетности).

Новое личное дело может быть оформлено поступающим только в случае аннулирования существующего личного дела в данной конкурсной группе специальностей (поступающий должен забрать предыдущее заявление о

приёме и соответствующий ему лист приоритетов).

3.19. Поступающие могут подать документы на очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения. При этом для заочной формы обучения формируется отдельное личное дело.

3.20. При поступлении на места с оплатой стоимости обучения:

– поступающие на очную и очно-заочную (вечернюю) формы обучения на программы подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием и на образовательные программы бакалавриата в личном заявлении в соответствии с заключённым договором указывают название института, специальность в рамках этого института и специализацию, по которой они хотят пройти обучение;

– поступающие на заочную форму обучения на программы подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием и на образовательные программы бакалавриата в личном заявлении указывают название института и специальности в рамках этого института, по которой они хотят пройти обучение. Распределение студентов по специализациям осуществляется дирекцией Института заочного обучения в процессе учёбы на старших курсах с учётом листа приоритетов, заполненного при подаче заявления на поступление;

– поступающие в магистратуру указывают в заявлении название специализированной магистерской программы.

3.21. В личном деле поступающего хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных или аттестационных испытаний (в том числе выписки из протоколов решения апелляционной комиссии).

3.22. По результатам приёма документов поступающему при личном предоставлении документов выдаётся расписка, в которой перечисляются принятые документы, отмечается, копии или подлинники документов приняты.

Персональную ответственность за сохранность принятых документов несёт секретарь отборочной комиссии.

3.23. Документы, принятые приёмной комиссией, могут быть выданы только их владельцу на основании его письменного заявления и расписки, полученной при подаче документов.

3.24. Поступающие имеют право направить заявление о приёме на первый курс и необходимый комплект документов через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием приёма документов от поступающего.

К заявлению о приёме, написанному по установленной в Университете форме, поступающий прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приёма. Бланк заявления о приёме и образец его заполнения размещается на официальном сайте ГУУ (www.guu.ru).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются приёмной комиссией Университета при их поступлении не позднее сроков, уста-

новленных в п.п. 3.1 - 3.3 настоящих Правил.

Документы, высланные наложенным платежом, не принимаются.

3.25. В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, Университет возвращает документы поступающему.

3.26. Поступающие, представившие в приёмную комиссию Университета заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Вступительные экзамены

4.1. Перечень вступительных экзаменов для поступающих на **первый курс** для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утверждается приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее — Перечень вступительных экзаменов).

В соответствии с «Порядком приёма в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.2009 № 442, Учёный совет Университета установил (протокол от 26 января 2010 г. № 06) три вступительных экзамена из Перечня вступительных экзаменов (п. 2 настоящих Правил).

Все **вступительные экзамены**, проводимые Университетом самостоятельно, **при приёме на первый курс**:

– для **очной и очно-заочной (вечерней)** форм обучения завершаются не позднее 25 июля;

– для **заочной** формы обучения — не позднее 1 октября.

4.2. Программы вступительных экзаменов для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, разрабатываются предметными экзаменационными комиссиями в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования.

4.3. Результаты победителей и призёров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются приёмной комиссией Университета как наивысшие результаты вступительных экзаменов («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приёме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

4.4. Победители олимпиад школьников первого уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2007 г. № 285, в редакции Приказов Министерства образования и науки

Российской Федерации от 4.09.2008 г. № 255, от 20.03.2009 г. № 92 и от 06.10.2009 № 371 (далее — Порядок проведения олимпиад школьников), приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов по ЕГЭ по предмету, соответствующему профилю олимпиады.

4.5. Вступительные экзамены для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, вступительные экзамены в магистратуру и аттестационные экзамены для поступающих на второй и последующие курсы проводят предметные экзаменационные комиссии Университета.

4.6. Все экзамены проводятся в **письменной форме**.

4.7. Результаты всех экзаменов оцениваются по **стобальной** шкале.

4.8. Расписание вступительных экзаменов для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, вступительных экзаменов в магистратуру и аттестационных экзаменов для поступающих на второй и последующие курсы утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих 18 июня.

4.9. Вступительные экзамены проводятся на русском языке.

4.10. В качестве иностранного языка на соответствующем вступительном экзамене поступающие сдают по выбору английский, немецкий, французский или испанский язык.

4.11. Перечень, программы и форму проведения вступительных экзаменов при приёме для обучения по программам **магистратуры** Университет устанавливает самостоятельно (п. 2.11 настоящих Правил).

Вступительные экзамены в магистратуру проводятся приёмной комиссией Университета самостоятельно в соответствии с расписанием для поступающих:

– на места, финансируемые из средств бюджета Российской Федерации — в период с 13 по 20 сентября;

– по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами — до 1 октября (по мере формирования экзаменационных групп).

4.12. Перечень, программы и форму проведения аттестационных экзаменов при приёме на **второй и последующие курсы**, в том числе для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, Университет устанавливает самостоятельно (см. п. 2.14 настоящих Правил).

Аттестационные экзамены для поступающих на второй и последующие курсы для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводятся приёмной комиссией Университета:

– на очную и очно-заочную (вечернюю) формы обучения — в последней декаде августа;

– на заочную форму обучения — в последней декаде сентября.

Аттестационный экзамен для поступающих на второй и третий курсы для обучения по программам магистратуры проводятся приёмной комиссией

Университета в последней декаде сентября.

4.13. Приёмная комиссия Университета устанавливает для каждого вступительного или аттестационного экзамена **минимальное количество баллов**, подтверждающее успешное прохождение этого экзамена.

4.14. Поступающие, получившие на вступительном или аттестационном экзамене оценку ниже установленного приёмной комиссией Университета минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение экзамена, или не явившиеся на вступительный или аттестационный экзамен без уважительной причины в назначенное по расписанию время, а также забравшие документы после начала вступительных экзаменов, к дальнейшим экзаменам не допускаются, выбывают из конкурса и не зачисляются в Университет.

4.15. Поступающие, не явившиеся на вступительный или аттестационный экзамен из-за болезни могут быть допущены к пропущенному экзамену после подачи в приёмную комиссию соответствующего заявления в период до полного завершения экзамена по данному предмету, то есть **в день окончания процедуры апелляции по данному предмету** (см. п. 6 настоящих Правил).

В случае неявки на вступительный или аттестационный экзамен по болезни поступающий обязан в день проведения экзамена письменно или по телефону уведомить приёмную комиссию о причине неявки. Факт болезни поступающего подтверждается медицинской справкой, заверенной печатью **государственного** или **муниципального** лечебного учреждения.

Решение о допуске поступающего к пропущенному из-за болезни экзамену принимает ответственный секретарь приёмной комиссии.

В день объявления результатов вступительного или аттестационного экзамена и в последующие дни заявления о допуске к пропущенному по болезни экзамену не принимаются и поступающие, пропустившие экзамен, к дальнейшим экзаменам не допускаются и выбывают из конкурса.

4.16. При проверке письменной экзаменационной работы оценивается только **чистовик**, черновик в проверку не направляется.

4.17. Результаты вступительных экзаменов при приёме на очную форму обучения признаются в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

5. Особенности проведения вступительных экзаменов для граждан с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ сдают вступительные экзамены, определённые Университетом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, в форме, установленной Университетом самостоятельно, с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2. Вступительный экзамен по русскому языку может проводиться в форме диктанта.

5.3. При проведении вступительных экзаменов обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные экзамены проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного экзамена в письменной форме — 12 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного экзамена;

продолжительность вступительных экзаменов по желанию поступающих может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более чем на 1,5 часа;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных экзаменов;

поступающие с учётом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных экзаменов обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном экзамене, а также инструкция о порядке проведения вступительных экзаменов оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом (размер 16 - 20);

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительных или аттестационных экзаменов, проведённых приёмной комиссией Университета, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее — апелляция).

6.2. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей проверенной экзаменационной работой и получить консультацию предметной или аттестационной комиссии. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

6.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного экзамена.

Заявление на апелляцию должно содержать конкретную претензию поступающего по правильности проверки работы или оценке уровня его знаний.

6.4. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня подачи апелляции и ознакомления с экзаменационными работами.

6.5. Апелляционная комиссия при проведении апелляции черновики письменной работы поступающего не рассматривает.

6.6. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в присутствии поступающего, который должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, направление на экзамен и (или) расписку о приёме доку-

ментов.

6.7. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) или поступающим с ограниченными возможностями здоровья в качестве наблюдателя на апелляции имеет право присутствовать только один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Родитель или законный представитель должен иметь при себе необходимые документы, подтверждающие правомочность его присутствия на апелляции (паспорт, свидетельство о рождении поступающего или заверенную в установленном порядке доверенность о представлении интересов поступающего).

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

6.8. Рассмотрение апелляции заключается в определении объективности выставленной поступающему оценки и не сводится к переэкзаменовке. Дополнительный опрос поступающих в процессе апелляции не проводится.

6.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке экзаменационной работы (оставить без изменения, повысить или понизить). Результаты рассмотрения апелляции оформляются протоколом решения апелляционной комиссии и доводятся до сведения поступающего (под роспись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

7. Учёт результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ)

7.1. Единый государственный экзамен (ЕГЭ) на территории субъекта Российской Федерации проводится Государственной экзаменационной комиссией по проведению ЕГЭ на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Все вопросы, связанные с местами расположения пунктов проведения ЕГЭ, организацией апелляций и др. организационные вопросы, находятся в ведении Государственной экзаменационной комиссии по проведению ЕГЭ на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

7.2. Приёмная комиссия Университета засчитывает результаты ЕГЭ по следующим вступительным экзаменам:

- математика;
- обществознание;
- русский язык;
- иностранный язык;
- информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);
- география;
- история.

7.3. Университет не позднее даты начала приёма документов объявляет результаты ЕГЭ, подтверждающие успешное прохождение вступительных экзаменов по профильным общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных экзаменов по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования (как для лиц, посту-

пающих на бюджетные места, так и для лиц, поступающих на места с оплатой стоимости обучения).

7.4. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных экзаменов по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется приём, результаты вступительных экзаменов, проводимых приёмной комиссией Университета, подтверждающие успешное прохождение вступительных экзаменов по общеобразовательным предметам, не должны быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по этим общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в текущем году.

7.5. На основе статистических данных о результатах приёма граждан в предыдущие годы Университет вправе установить для каждой конкурсной группы (п. 2 настоящих Правил) минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных экзаменов, проводимых приёмной комиссией Университета, подтверждающее успешное прохождение вступительных экзаменов по общеобразовательным предметам, превышающее установленное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимальное количество баллов, подтверждающее освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования.

Установленное минимальное количество баллов не может быть изменено до завершения процедуры зачисления.

7.6. Граждане, поступающие в Университет по результатам ЕГЭ, имеют возможность сдать ЕГЭ в сроки и в порядке, определенными «Порядком проведения единого государственного экзамена», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 57, и Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении сроков и единого расписания проведения единого государственного экзамена в 2010 году».

8. Порядок организации целевого приёма

8.1. Университет рассматривает заявки на целевой приём, поступающие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальностям (направлениям подготовки) с указанием их количества в пределах бюджетных мест.

Университет информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления и заключает с ними договоры на целевой приём с учётом конкурсной основы приёма в высшие учебные заведения.

8.2. Количество мест для целевого приёма на каждое направление подготовки (специальность) определяется за месяц до начала приёма документов и не превышает 30% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности (направлению подготовки).

Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приёма документов, вступительных экзаменов и зачисления.

8.3. В случае если, заключившие с Университетом договоры органы государственной власти или органы местного самоуправления, не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приёмная комиссия обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приёму оформляются протоколами приёмной комиссии.

8.4. Поступающие, не прошедшие по конкурсу на целевые места, допускаются к участию в общем конкурсе в рамках избранной конкурсной группы специальностей.

8.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных экзаменов и зачисления, передаются для участия в общем конкурсе.

9. Порядок зачисления

9.1. Зачисление в Университет проводится после завершения всех вступительных или аттестационных экзаменов на соответствующие образовательные программы.

9.2. Зачисление на первый курс на места, финансируемые из средств **федерального бюджета** Российской Федерации, проводится **только** при наличии в личном деле поступающего **подлинника документа государственного образца о соответствующем уровне образования**. Вместе с подлинником документа о соответствующем уровне образования поступающий обязан сдать в приёмную комиссию шесть фотографий 3x4 см.

Подлинник документа государственного образца об образовании и фотографии можно сдать в приёмную комиссию в соответствии с регламентом её работы.

9.3. Процедура зачисления на очную и очно-заочную (вечернюю) формы обучения предшествует объявлению **27 июля** на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии утвержденных председателем приёмной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки (специальности) по различным условиям приёма (на бюджетные места, в том числе места, выделенные для приёма на первый курс для обучения по сокращенным программам подготовки специалистов, реализуемых по ступени высшего профессионального образования; места по договорам с оплатой стоимости обучения; места, выделенные для целевого приёма) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным экзаменам (далее — полный пофамильный перечень)⁴:

9.3.1. лица, имеющие право на приём без вступительных испытаний в следующей последовательности:

- члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в ме-

⁴ За исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы.

ждународных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

– победители заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников,

– призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

9.3.2. лица, имеющие право на приём вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных экзаменов, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);

9.3.3. лица, успешно прошедшие вступительные экзамены на места, выделенные для целевого приёма, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);

9.3.4. лица, успешно прошедшие вступительные экзамены, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

9.4. На специальность (направление подготовки) в рамках конкурсных групп, а также в каждую конкурсную группу в целом, зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных экзаменах, а при равном количестве набранных баллов — лица, имеющие преимущественные права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных экзаменах, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление — лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету.

9.5. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста на очную и очно-заочную (вечернюю) формы обучения осуществляется в следующие сроки⁵:

30 июля — объявление и размещение на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии:

– приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приёма;

– утвержденных председателем приёмной комиссии пофамильных перечней лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний, вне конкурса, а также лиц, успешно прошедших вступительные экзамены, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) с выделением в них списков лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению по каждой специальности (направлению подготовки) в рамках конкурсных групп, а также по каждой из конкурсных групп в целом, с учётом оставшегося количества бюджетных мест в конкурсных группах или мест по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

4 августа — завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, имеющими право на поступление без вступительных испытаний, имеющими право на приём вне конкурса, а

⁵ За исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы.

также лицами, успешно прошедшими вступительные экзамены при приёме на бюджетные места;

5 августа — издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, имеющих право на поступление без вступительных испытаний, имеющих право на приём вне конкурса, а также лиц, успешно прошедших вступительные экзамены при приёме, представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, в том числе имеющие право на поступление без вступительных экзаменов, имеющие право на прием вне конкурса, и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

9.6. При наличии вакантных мест на очную и очно-заочную (вечернюю) формы обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику⁶:

5 августа — объявление на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии утвержденных председателем приёмной комиссии пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные экзамены, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению по каждой специальности (направлению подготовки) в рамках конкурсных групп, а также по каждой из конкурсных групп в целом, с учётом оставшегося количества бюджетных мест в конкурсных группах или мест по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

9 августа — завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные экзамены при приёме на бюджетные места;

10 августа — издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные экзамены при приёме и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

9.7. Зачисление для обучения на первый курс **заочной формы обучения** по программам подготовки специалиста и программам бакалавриата проводится до 1 октября для поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации, и до 15 октября — для поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения.

9.8. Зачисление для обучения по программам **магистратуры** проводится до 1 октября для поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации, и до 15 октября — для поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения.

⁶ За исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы.

9.9. Зачисление для обучения на **второй и последующие курсы** проводится:

на очную и очно-заочную (вечернюю) формы обучения — до 1 сентября;

на заочную форму обучения — до 15 октября.

9.10. По истечении сроков представления подлинников документов государственного образца об образовании приёмная комиссия подлинники документов не принимает, и поступающий лишается права быть зачисленным на места, финансируемые из средств федерального бюджета Российской Федерации, как не принявший участия в конкурсе.

9.11. Зачисление на первый курс на места по договорам с **оплатой стоимости обучения** юридическими и/или физическими лицами, в том числе при зачислении поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, проводится при наличии в личном деле:

– для обучения в качестве **студента** — **подлинника** документа государственного образца об образовании и шести фотографий 3х4 см;

– для обучения в качестве **слушателя** — **копии** документа государственного образца об образовании и **справки из вуза, где он является студентом**, и шести фотографий 3х4 см.

9.12. **Поступающий**, направивший документы **по почте**, при представлении подлинника документа государственного образца об образовании предъявляет **подлинник** документа, **удостоверяющего его личность и гражданство**, копия которого была направлена им по почте.

9.13. При поступлении на **одновременное параллельное освоение двух основных образовательных программ** по направлениям подготовки или специальностям высшего профессионального образования (в Университете или разных вузах) подлинник документа государственного образца об образовании при зачислении представляются поступающим по его выбору на ту образовательную программу, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую образовательную программу в качестве слушателя поступающий представляет ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также справку из вуза, где он является студентом.

9.14. Зачисление в Университет в качестве **слушателя** осуществляется только по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами.

9.15. **Без вступительных экзаменов** зачисляются:

– победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам, соответствующим направлениям подготовки (специальностям) Университета;

– члены сборных команд Российской Федерации, сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, и участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам для обучения по специальностям и направлениям подготовки, профильным олимпиаде.

9.16. **Вне конкурса** при условии получения на вступительных или аттестационных экзаменах оценок не ниже установленного Университетом ми-

нимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение экзаменов и представления подлинников необходимых документов **зачисляются**:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– дети-инвалиды и инвалиды I и II групп, которым по заключению федеральных учреждений Государственной медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Университете;

– граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя — инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 13, ст. 1475; № 30, ст. 3613; 2001, № 30, ст. 3061; 2002, № 26, ст. 2521; № 30, ст. 3029, ст. 3033; 2003, № 1, ст. 1; № 27, ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1687; № 25, ст. 2484; № 35, ст. 3607; № 49, ст. 4848; 2005, № 14, ст. 1212; 2006, № 11, ст. 1148; № 29, ст. 3122, ст. 3123; 2007, № 50, ст. 624);

– лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы ⁷;

– эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения вследствие Чернобыльской катастрофы ⁷;

– участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения и граждане, занятые на работе в зоне отчуждения ⁷;

– эвакуированные из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые) из зоны отселения вследствие Чернобыльской катастрофы ⁷;

– постоянно проживающие (работающие) в зоне отселения до их переселения в другие районы вследствие Чернобыльской катастрофы ⁷.

Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы которых по контракту составляет не менее 3-х лет в календарном исчислении, имеют право на внеконкурсное зачисление только при условии подачи документов на очно-заочную (вечернюю) или заочную формы обучения.

9.17. Преимущественным правом (при прочих равных условиях) при

⁷ Отмеченные льготы распространяются на граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, и участников ликвидации её последствий, переселившихся с территории Украины, Республики Беларусь и других государств на территорию Российской Федерации для постоянного проживания при условии предъявления ими чернобыльского удостоверения российского образца.

зачислении пользуются:

- профессионально ориентированные поступающие (выпускники лицейских классов базовых школ и подготовительных курсов Университета);
- граждане, уволенные с военной службы;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев России и полных кавалеров ордена Славы;
- дети военнослужащих Российской Федерации, проходящих службу за её пределами;
- лица, окончившие общеобразовательные школы или средние профессиональные учебные заведения с отличием;
- победители и призёры республиканских и региональных олимпиад школьников по предметам, соответствующим направлениям подготовки (специальностям) Университета;
- лица, имеющие среднее профессиональное образование, соответствующее избранной специальности;
- имеющие стаж практической работы по профилю избранной специальности (не менее одного года);
- лица, имеющие более высокий средний балл в документе о среднем (полном) общем, о среднем профессиональном образовании или о начальном профессиональном образовании, если в нём есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования;
- лица, постоянно проживающие (работающие) на территории зоны проживания с правом на отселение вследствие Чернобыльской катастрофы.

9.18. Зачисление проводится по сумме баллов, набранных поступающим на вступительных или аттестационных экзаменах, с учётом установленных законодательством РФ льгот.

9.19. При зачислении проводится **общий** конкурс в рамках каждой из **конкурсных групп** (п. 2 настоящих Правил).

По решению приёмной комиссии **поступающий**, не прошедший по конкурсу на выбранную, т.е. указанную первой в листе приоритетов, специальность (направление подготовки), **участвует в конкурсе** на другие специальности (направления подготовки) данного или иного института **только в рамках избранной конкурсной группы специальностей**. Решение приёмная комиссия принимает самостоятельно, без участия поступающего, с учётом соответствующей информации, представленной в листе приоритетов, который был сформирован поступающим при подаче документов.

При этом поступающие, набравшие проходные баллы по данной конкурсной группе специальностей, но не прошедшие по конкурсу на специальность, указанную первой в листе приоритетов, переводятся с учётом места в листе приоритетов на другие специальности данной конкурсной группы на места, оставшиеся вакантными после зачисления поступающих, указавших

данную специальность первой в списке приоритетов и набравших проходной балл для данной специальности.

9.20. К участию в конкурсе допускаются поступающие, личные дела которых содержат:

- документ с результатами всех вступительных экзаменов;
- описание личного дела;
- личное заявление поступающего;
- документы, представленные поступающим, и подтверждающие льготы, установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);
- подлинник или копию договора о получении соответствующего уровня высшего профессионального образования на платной основе (при поступлении на места с оплатой стоимости обучения);
- сведения о результатах ЕГЭ и/или экзаменационные работы;
- удостоверение об окончании подготовительных курсов при Университете (при наличии);
- подлинник документа о соответствующем уровне образования;
- шесть фотографий 3x4 см.

При поступлении на места с оплатой стоимости обучения допускается наличие в личном деле копии документа об образовании.

Личное дело поступающего, представленного к зачислению в Университет, должно быть подписано секретарём отборочной комиссии Университета, который курирует приём в тот институт и на ту специальность в рамках этого института, куда поступающий представлен к зачислению.

Личные дела всех поступающих, представленных к зачислению в Университет, визирует ответственный секретарь приёмной комиссии или его заместитель.

9.21. Для поступающих на избранную специальность по целевому приёму, организуется отдельный конкурс, а их зачисление проводится по сумме набранных баллов.

9.22. Зачисление в состав студентов на 1-й курс всех форм обучения проводится не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

9.23. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных экзаменах, как на места, финансируемые из средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и на стенде приёмной комиссии.

9.24. Поступающие могут закрыть своё личное дело и получить документы в дни и часы работы приёмной комиссии в течение следующего рабочего дня после получения приёмной комиссией соответствующего письменного заявления от поступающего.

9.25. Личные дела поступающих, не зачисленных в Университет, которым по их заявлению выданы документы, ликвидируются. Остальные личные дела хранятся в течение 6 месяцев со дня начала приёма документов.

9.26. В случае выявления при проверке, проводимой в порядке надзора Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, фактов нарушений при проведении конкурса и неправомерного зачисления поступающего

на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.