

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА ПО МЕНЕДЖМЕНТУ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНА

Цель экзамена – отобрать наиболее подготовленных абитуриентов для обучения в магистратуре по направлению «Менеджмент».

Продолжительность экзамена 90 минут.

Результаты экзамена оцениваются по стобалльной шкале.(100 баллов)

Вопросы для ответов представлены на специальном тестовом бланке. В соответствии с прилагаемой к нему инструкцией, представленной на обороте титульного листа работы, ответы размещаются только в специально отведённом на бланке месте.

Во время экзамена абитуриентам запрещается пользоваться мобильными телефонами и любым другим электронным оборудованием.

Обращаем внимание поступающих на то, что черновики экзаменационной работы ни во время её проверки, ни во время апелляции не рассматриваются.

2. СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Сущность и содержание менеджмента

Различные подходы к определению понятия «менеджмент». «Менеджмент» и «управление»: соотношение понятий.

Менеджмент как наука, искусство, вид деятельности. Менеджмент как целенаправленное воздействие. Менеджмент как процесс реализации функций. Менеджмент как процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Менеджмент, информационный процесс и работа с людьми.

Уровни менеджмента.

Типология менеджмента.

Тема 2. Эволюция управленческой мысли, этапы, научные школы.

Предпосылки возникновения науки менеджмента.

Основные направления развития управленческой мысли. Зарубежные школы управления: научного управления, классическая административная, человеческих отношений, социальных систем и др.

Сущность и содержание системного подхода, организация как открытая система. Ситуационный подход в менеджменте. Теория Z. Организационная культура как мощный рычаг менеджмента. Маркетинг как концепция управления.

Развитие науки управления в нашей стране.

Особенности развития теории и практики менеджмента в различных странах. Американская и японская модели: их основные характеристики, сопоставительный анализ моделей.

Проблемы и тенденции развития менеджмента в XXI веке. Новые концептуальные подходы к менеджменту в XXI веке.

Тема 3. Принципы менеджмента

«Принципы менеджмента». Природа принципов менеджмента и их значение в теории и практике. Различные подходы к определению состава принципов менеджмента. Состав и содержание основных принципов менеджмента. Сущность принципов, сформулированных различными научными школами и направлениями. Вклад Ф.У.Тейлора, А.Файоля, Г.Форда, Г.Эмерсона, Э.Мэйо, П.Дракера, Ли Якокки и других теоретиков и практиков менеджмента в разработку принципов менеджмента.

Состав и содержание основных принципов менеджмента современной организации.

Развитие принципов менеджмента организации.

Тема 4. Организация как объект менеджмента

Понятие о системах и их свойствах. Особенности социально – экономических систем.

Организация как целостная открытая социально – экономическая система. Характерные черты организации. Роль организации в обществе.

Создание, функционирование и развитие организации как объекта менеджмента. Жизненный цикл организации.

Управляющая и управляемая системы в организации.

Принципы построения организации как социально – экономической системы: принцип системности, принцип обратной связи, принцип иерархичности, принцип необходимого разнообразия.

Внутренняя среда организации: понятие, факторы, основные характеристики, их взаимосвязь и взаимозависимость.

Внешняя среда организации. Ее значение в деятельности организации. Характеристика внешней среды. Основные факторы внешней среды и их взаимовлияние. Среда прямого и косвенного воздействия.

Связь между внешней и внутренней средой организации.

Классификация организаций. Виды и характеристики организаций, осуществляющих производственно – хозяйственную и инновационную деятельность. Интеграция организаций: понятие, виды.

Правовая регламентация различных видов хозяйственных организаций в соответствии с российским законодательством.

Виртуальная организации – принципиально новый тип организации.

Тема 5. Цели менеджмента

Понятия: «цель», «целеполагание». Значение целеполагания. Миссия, цели, ценности организации. Значение миссии организации. Требования, предъявляемые к миссии. Цели организации, цели менеджмента, цели менеджеров, их соотношение, взаимосвязь, взаимовлияние. Цель как интегрирующий фактор в менеджменте. Соотношение целей и средств в процессе менеджмента.

Требования к целям. Классификация целей менеджмента. Методологические основы определения целей менеджмента (моделирование целей менеджмента). Метод структуризации целей, «дерево целей».

Управление по целям и результатам: понятие и характеристика систем управления по целям и результатам.

Тема 6. Функции менеджмента

Понятие «функций менеджмента» и природа функций менеджмента. Их роль и место в теории и практике.

Классификация функций менеджмента. Общие функции, менеджмента: планирование, организация, координация, учет, контроль, анализ, мотивация.

Их особенности, состав и содержание. Интегрирующая роль общих функций менеджмента.

Конкретные функции менеджмента. Взаимосвязь общих и конкретных функций.

Соотношение функций на различных уровнях системы менеджмента организации. Централизация и концентрация функций управления.

Изменение состава и содержания функций менеджмента с развитием внутренней и внешней среды.

. Тема 7. Мотивация как функция менеджмента

Потребности и интересы как основа мотивации.

Понятие и роль мотивации в менеджменте. Классификация мотивов. Содержательные и процессуальные теории мотивации: пирамида А. Маслоу, теория Д. МакКлелланда, двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга, теория «Х» и «У» Д. МакГрегора, теория ожиданий В. Врума, теория справедливости, комплексная модель мотивации Портера-Лоулера. Их характеристика.

Особенности применения теорий мотивации в практике российского менеджмента. Формы мотивации в российских организациях.

Тема 8. Стратегический менеджмент как концепция управления

Причины возникновения и сущность концепции стратегического менеджмента.

Стратегия и тактика менеджмента: понятие, соотношение и соответствие. Разработка стратегии и ее согласование с возможностью тактических решений.

Определение миссий и целей организации.

Стратегический анализ: анализ внешней среды, анализ внутренней среды.

Стратегический анализ. Модель «пяти сил» М. Портера. SWOT – анализ.

Разработка стратегических альтернатив.

Разновидности стратегии в менеджменте организации. Формирование портфеля стратегий. Основные факторы, определяющие выбор стратегических альтернатив.

Реализация стратегии. Стратегический контроль.

Оценка реализации стратегии.

Тема 9. Организационные структуры управления

Понятие «организационная структура управления». Основные элементы организационной структуры управления: звенья, ступени и связи. Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.

Централизация и децентрализация управления. Сущность делегирования полномочий и ответственности.

Генезис структур управления. Основные виды организационных структур управления, их характеристика и условия применения. Жесткие и гибкие организационные структуры управления, иерархические и органические организационные структуры управления. Формальные и неформальные организационные структуры управления.

Факторы, влияющие на формирование и развитие организационных структур управления.

Анализ организационной структуры управления: цели, задачи и направления анализа.

Проектирование организационной структуры управления: порядок и методы проектирования, показатели, используемые при проектировании, основные критерии формирования структурных подразделений в организационной структуре управления.

Направления совершенствования организационных структур управления хозяйственных организаций.

Тема 10. Менеджмент как процесс

Понятие «процесс менеджмента». Операции процесса менеджмента. Свойства и характеристики процесса менеджмента. Содержание процесса менеджмента. Основные этапы процесса менеджмента. Взаимосвязь и взаимодействие этапов менеджмента: цель, ситуация, проблема, решение.

Типы процесса менеджмента, условия их использования и влияние на организацию менеджмента.

Взаимосвязь структуры и процесса менеджмента.

Принципы организации и осуществления процесса менеджмента.

Пути совершенствования процесса менеджмента.

Тема 11. Решения в процессе менеджмента

Понятие «управленческое решение». Сущность и особенности управленческих решений. Их роль и место в процессе менеджмента. Классификация управленческих решений.

Требования к управленческому решению.

Методология разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Схема разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Факторы, определяющие эффективность и качество управленческих решений. Групповые формы разработки и принятия управленческих решений.

Организация разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Тема 12. Понятие и классификация методов менеджмента.

12.1. Методы исследования проблем менеджмента

Понятие «метод менеджмента». Значение методов менеджмента в процессе управления. Взаимосвязь методов менеджмента с целями, функциями, законами и принципами менеджмента.

Подходы к классификации методов менеджмента. Классификация методов менеджмента на общенаучные и специфические. Роль общенаучных и специфических методов менеджмента в науке, практике и искусстве менеджмента.

Общенаучные методы менеджмента и их использование для исследования и решения проблем менеджмента. Диалектический и конкретно-исторический подходы. Системный и комплексный подходы, их соотношение и взаимосвязь.

12.2. Методы управленческого воздействия

Потребности, методы, мотивы как основа управленческого воздействия.

Классификация методов управленческого воздействия.

Понятие, особенности и роль экономических методов в менеджменте организации. Характеристика экономических методов управленческого воздействия. Их развитие в современных условиях.

Организационно-распорядительные методы управленческого воздействия: понятие, особенности, состав и характеристика. Роль организационно-распорядительных методов в системе методов управленческого воздействия.

Социально-психологические методы управленческого воздействия: понятие, роль, особенности, состав, характеристика.

Комплексное использование системы методов управленческого воздействия.

Тема 13. Управленческий труд и его специфика, Разделение и кооперация управленческого труда.

Предпосылки возникновения и обособления управленческого труда. Природа, характер, содержание и особенности управленческого труда. Затраты на обеспечение эффективного управленческого труда.

Сущность и роль разделения и кооперации управленческого труда в процессе менеджмента. Виды разделения и кооперации управленческого труда, их характеристика. Взаимосвязь и зависимость различных видов разделения и кооперации управленческого труда.

Тенденции развития разделения и кооперации управленческого труда.

Тема 14. Управленческий персонал в процессе менеджмента

Человеческий потенциал менеджмента: понятие, сущность и роль в менеджменте.

Понятия: «управленческий персонал», «кадры управления», «управленческие работники», «работники аппарата управления», «управляющие», «менеджеры».

Роль управленческого персонала в менеджменте организации. Превращение управленческого персонала в человеческий капитал. Качество управленческого персонала. Подходы к классификации управленческого персонала.

Характер, содержание и особенности труда различных категорий управленческого персонала. Требования, предъявляемые к управленческому персоналу.

Условия и показатели результативной деятельности управленческого персонала.

Структура и численность работников аппарата управления и тенденции их изменения.

Тема 15. Менеджер – профессиональный управляющий и центральная фигура в системе менеджмента организации.

Менеджер как профессиональный управляющий. Менеджер как должность. Менеджмент и руководство: соотношение понятий. Руководитель, менеджер, предприниматель, бизнесмен: общее и особенное в их действиях. Требования, предъявляемые к менеджерам.

Характер и содержание труда менеджера. Цели и задачи менеджера. Функции и роли менеджера в процессе менеджмента.

Полномочия менеджеров различных уровней управления. Функциональное содержание полномочий. Делегирование полномочий и ответственности. Факторы распределения полномочий.

Менеджер и его команда. Проблемы формирования и функционирования управленческой команды.

Личность менеджера в эффективном менеджменте. Ролевой статус менеджера. Имидж современного менеджера: основные черты, присущие менеджеру XXI века.

Тема 16. Лидерство и стиль в менеджменте

Понятие «лидерство». Природа лидерства. Лидер: его качества и функции. Лидерство и менеджмент. Менеджер и лидер. Формальное и неформальное лидерство.

Эволюция теории лидерства. Современные теории лидерства и их характеристика. Роль лидерства в повышении эффективности менеджмента.

Проявление лидерства в стиле менеджмента.

Стиль менеджмента: понятие и сущность. Типология стилей менеджмента. Континуум стилей руководства. Факторы, влияющие на стиль менеджмента.

Стиль работы и стиль руководства менеджера.

Параметры оценки стиля менеджмента. Основные типы стилей менеджмента и их характеристика. Тенденции развития стиля менеджмента.

Тема 17. Групповая динамика

Понятие и природа групп. Причины создания групп.

Виды групп и их характеристика.

Основные и ситуационные характеристики групп. Групповая сплоченность. Факторы, влияющие на групповую сплоченность.

Ролевое взаимодействие в рабочей группе. Групповые процессы. Лидерство в группе.

Формальные и неформальные группы: понятие, характеристика, взаимодействие.

Потенциальные преимущества и недостатки групповой работы. Групповое единomyслие: понятие, симптомы.

Взаимодействие человека и группы.

Команды в современных организациях. Модель развития команды Дж. Катценбаха и Д. Смита. Управленческая команда и ее роль в процессе менеджмента. Условия и факторы эффективности групповой работы.

Тема 18. Организационная культура

Понятие «организационная культура». Роль организационной культуры в повышении эффективности деятельности организации.

Содержание организационной культуры. Основные характеристики, параметры, функции и элементы организационной культуры. Типология организационной культуры. Сильная и слабая организационная культура. Факторы определяющие организационную культуру. Руководитель и организационная культура.

Управление формированием, поддержанием и изменением организационной культуры: возможность и необходимость, процесс управления и его особенности, принципы и методы управления.

Рекомендуемая литература

Основная:

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2005.
2. Коротков Э.М. Концепция российского менеджмента. – М.: Дека, 2004.
3. Ломакин А.Л. Управленческие решения. – М.: Форум-Инфа, 2005.
4. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Дело, 2006.
5. Организационное поведение. / Под. Ред. Г.Р. Латфуллина О.Н., Громовой. – СПб.: Питер, 2004.
6. Основы менеджмента. Под ред. Королёва В.И. – М.: Магистр, 2008.
7. Теория управления. Учебник – М.: Финансы и статистика, 2008.
8. Управление организацией: Учебник / Под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Саломатина. – Изд. 4-е, доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006

Дополнительная:

1. Берд П. Лидер и группа. О структуре динамики организаций и групп. – Екатеринбург: ЛИТУР, 2002.
2. Бодди Д., Пэйтон Р. Основы менеджмента / Пер. с англ. Под ред. Ю.Н. Каптуревского – СПб.: Питер, 1999.
3. Быкова А.А. Организационные структуры управления. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003. – (Успешный бизнес. Мастер-класс)
4. Воробьев С.Н. Управленческие решения: Учебник для вузов. – М.: Юнити-ДАНА, 2003.
5. Дафт Р. Менеджмент: Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2001.
6. Дункан У. Дж. Основопологающие идеи в менеджменте. Уроки основоположников менеджмента и управленческой практики: Пер. с англ. – М.: Дело, 1996.
7. Дракер П.Ф. Задачи менеджмента в XXI веке: Пер. с англ. – М.: Вильямс, 2000.
8. Калигин Н.А. Принципы организационного управления. – М.: Финансы и статистика, 2003.
9. Камерон К., Куин Р. Диагностика и изменение организационной культуры: Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2001.
10. Коддлер И. Успешная организация вашего времени. – М.: Олма-Пресс Инвест, 2003.
11. Кравченко А.И. История менеджмента: Учеб. Пособие для вузов. – М.: Академ. Проект, 2002.-(Gaudeamus)
12. Кунц Г., О Доннел С. Управление: системный и ситуационный анализ управленческих функций. – М.: Прогресс, 1981.
13. Лафта Дж. К. Менеджмент. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ТК Велби, 2004.
14. Лафта Д.К. Управленческие решения: Учеб. Пособие. – М.: Центр экон. и маркетинг., 2002.
15. Минцберг Г. Структура в кулаке: создание эффективной организации: Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2003.
16. Молл Е.Г. Управление карьерой менеджера. - СПб.: Питер, 2003.

17. Одегов Ю.Г., Карташова Л.В. Управление персоналом, оценка эффективности: Учеб. Пособие. – М.: Экзамен, 2004.
18. О Шоннеси Дж. Принципы организации управления фирмой. – М.: МТ-Пресс, Сирин, 2001.
19. Соловьев В.С. Организационное проектирование систем управления: Учеб. Пособие. – М.: ИНФРА-М, 2002.
20. Соломанидина Т.О. Организационная культура компании. – М.: Интел-Синтез, 2003.
21. Томсон А.А., Стрикленд Дж. Стратегический менеджмент: Пер. с англ.: Вильямс, 2005.
22. Уолш К. Ключевые показатели менеджмента. – М.: Дело, 2000.
23. Управление организацией: Энциклопедический словарь. – М.: ИНФРА-М, 2001.
24. Холл Ричард Х. Организации: структуры, процессы, результаты: Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2001.
25. Шейн Э.Х. Организационная культура и лидерство. Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2002.
26. Шелдрейк Д. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации. – СПб.: Питер, 2001.
27. Якокка Ли. Карьера менеджера. – М.: Прогресс, 1990.
28. Янсен Ф. Эпоха инноваций: Пер. с англ. – М., 2002.

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ

МЕНЕДЖМЕНТУ

I. Выберите правильный ответ (ответы)			
№	ВОПРОСЫ	ОТВЕТЫ	БАЛЛЫ
1	Характеристики идеальной бюрократии по Веберу:	1.Разделение труда, иерархия власти, формальный отбор. 2.Формальные правила и процедуры, беспристрастность, ориентированность на карьеру. 3.Верно 1) и 2). 4.Все перечисленные неверно.	4
2	Теория Z отражает особенности:	1.Американской модели менеджмента. 2.Японской модели менеджмента. 3.Западноевропейской модели менеджмента. 4.Не отражает ни одной из моделей.	4
3	Выберите из приведенного перечня понятий, которые характеризуют организацию:	1.Всеобщее свойство систем. 2.Одна из основных функций управления. 3.Группа людей, объединенных общей целью и совместной деятельностью. 4.Средство познания. 5.Основополагающие правила, которым следует руководитель, реализуя процесс управления.	4
4	Миссия организации – это:	1.Получение прибыли. 2.Предназначение организации. 3.Система целей. 4.Система сбалансированных показателей.	4
5	Что из перечисленного относится к понятию «потребность»:	1.Ощущение недостатка чего-либо. 2.То, что человек получает по результатам работы и считает ценным для себя. 3.Побуждение к действию. 4.Принадлежность к коллективу. 5.Стремление к раскрытию своих способностей.	4

6	Цели – это:	1. Миссия организации. 2. Направление деятельности. 3. Выполнение функций менеджмента. 4. То, что нужно осуществить.	4
7	Критерием разграничения закрытых и открытых акционерных обществ является:	1. Величина капитала. 2. Численность занятых. 3. Количество участников. 4. Стоимость основных фондов. 5. Величина оборотных средств. 6. Критерии разграничения не названы.	4
8	Чем отличаются товарищества и общества?	1. Только названием. 2. Вкладами в имущество. 3. Ответственностью по обязательствам организации. 4. Ничем не отличаются.	4
9	Вербальные коммуникации – это:	1. Сообщения, посланные отправителем без использования устной речи как системы кодировки. 2. Сообщения, осуществляемые с помощью устной речи как системы кодирования. 3. Любые коммуникации.	4
10	Какая организация обязана публиковать финансовые результаты своей годовой деятельности?	1. Закрытое акционерное общество. 2. Открытое акционерное общество. 3. Хозяйственное товарищество. 4. Никто не обязан.	4
11	Какие функции менеджмента представлены в следующем случае – в перспективе развития предприятия предусматривается переход к выпуску новых видов товаров:	1. Планирование. 2. Координация. 3. Мотивация. 4. Организация. 5. Контроль. 6. Никакие функции не представлены.	4
12	Процесс побуждения себя и других к деятельности называется:	1. Мотивацией. 2. Коммуникацией. 3. Восприятием. 4. Установкой.	4
13	Кому принадлежит авторство идей при	1. Всем участникам совещания. 2. Участнику, выдвинувшему	

	использовании коллективных методов принятия решений:	первоначальный вариант решения. 3.Участнику, выдвинувшему окончательный вариант решения.	4
14	Причины появления проблемы это:	1.Некоторые видимые проявления проблемы, которые привлекают к ней внимание. 2.Исходные движущие силы, породившие проблему. 3.Результаты, к которым приводят данные проблемы.	4
15	Понятие, характеризующее возникновение преград в достижении поставленной цели –	1.Ситуация; 2.Проблема; 3.Альтернатива	4

II. Решите задачи и отметьте правильный ответ

№	Условие задачи	Ответы	Баллы																			
1.	Определить фактическое количество работников, приходящихся на руководителя, если их нормативное количество – 7, коэффициент управляемости – 1.43, численность аппарата управления -120 чел.	1. 10 чел. 2. 5 чел. 3. 9 чел.	10																			
2.	Численность работников центрального аппарата управления 180 чел., выполнением функции «Маркетинг» в центральном аппарате занято 16 чел., коэффициент централизации – 0,28, определить численность маркетологов всего по организации:	1. 57 чел. 2. 104 чел. 3. 5 чел.	10																			
3.	Группе из трех равноправных экспертов (Э1, Э2, Э3) необходимо принять решение, выбрав из четырех возможных альтернатив (А1, А2, А3, А4) . Каждый эксперт провел ранжирование (лучший ранг – первый). Выбрать оптимальное групповое решение.	1. А1 2. А2 3. А3 4. А4	10																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Эксперты</th> <th colspan="4">Ранги</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Э1</td> <td>А4</td> <td>А1</td> <td>А2</td> <td>А3</td> </tr> <tr> <td>Э2</td> <td>А1</td> <td>А2</td> <td>А4</td> <td>А2</td> </tr> </tbody> </table>	Эксперты	Ранги				1	2	3	4	Э1	А4	А1	А2	А3	Э2	А1	А2	А4	А2		
Эксперты	Ранги																					
	1	2	3	4																		
Э1	А4	А1	А2	А3																		
Э2	А1	А2	А4	А2																		

	ЭЗ	A2	A1	A4	A3		
4.	Определить коэффициент централизации управления, если общая численность работников управления компании 360 чел., количество работников центрального аппарата – 100 чел.. Всего работающих – 1260чел.					1.0.28 2.0.08 3.0.37 4.0.21	10